

Утверждаю:
Председатель Комитета по образованию
Администрации Черлакского района



10 декабря 2018 года

Приложение № 9
к приказу Комитета по образованию
от 10.12.2018 г. № 650

Муниципальное задание

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Черлакская средняя общеобразовательная школа № 2» Черлакского муниципального района Омской области
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
физические лица (родители (законные представители))	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Полнота реализации образовательных программ	%	Фактическое кол-во часов/общее кол-во часов по учебному плану*100%	100	100	100	Количество часов и запись тем в школьном журнале в соответствии с календарно-тематическим планированием по предметам ОУ
Доля обучающихся начального уровня	%	Кол-во обучающихся начального уровня обучения, освоивших в	100	100	100	Данные педагогического совета ОУ

обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС НОО		полном объеме образовательную программу в соответствии с ФГОС НОО/общее кол-во обучающихся по ФГОС НОО*100%				
Доля обучающихся начального уровня обучения, охваченных внеурочной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС НОО	%	Кол-во обучающихся начального уровня обучения, охваченных внеурочной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС НОО/общее кол-во обучающихся по ФГОС НОО*100%	100	100	100	Данные ОУ
Доля обучающихся основного уровня обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС ООО	%	Кол-во обучающихся основного уровня обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с ФГОС ООО/общее кол-во обучающихся по ФГОС ООО*100%	100	100	100	Данные ОУ
Доля обучающихся среднего уровня обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с требованиями ФГОС СОО	%	Кол-во обучающихся основного уровня обучения, освоивших в полном объеме образовательную программу в соответствии с ФГОС СОО/общее кол-во обучающихся по ФГОС СОО*100%	100	100	100	Данные ОУ
Доля обучающихся основного уровня обучения, охваченных внеурочной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС ООО	%	Кол-во обучающихся основного уровня обучения, охваченных внеурочной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС ООО/общее кол-во обучающихся по ФГОС ООО*100%	100	100	100	Данные ОУ

Доля обучающихся, охваченных психолого-педагогической помощью	%	Кол-во обучающихся, охваченных психолого-педагогической помощью/общее кол-во обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической помощи*100%	100	100	100	Штатное расписание ОУ Данные ОУ
Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании	%	Кол-во выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании/общее кол-во выпускников 9-х классов образовательного учреждения*100%	100	100	100	Форма федерального статистического наблюдения № ОО-1
Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат о среднем общем образовании	%	Кол-во выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат о среднем общем образовании/общее кол-во выпускников образовательного учреждения*100%	100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1
Укомплектованность педагогическими кадрами	%	Кол-во заполненных ставок/кол-во ставок по штатному расписанию*100%	100	100	100	Форма федерального государственного статистического наблюдения № ОО-1
Наличие у педагогических работников профессионального образования	%	Кол-во педагогических работников, имеющих профессиональное образование/кол-во педагогических работников*100%	100	100	100	Тарификационные списки работников ОУ
Доля своевременно аттестованных педагогических работников (в течение последних 5 лет)	%	Кол-во аттестованных педагогических работников/общее кол-во педагогических работников*100%	12	15	4	Данные ОУ
Доля педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (в течение последних 3 лет)	%	Кол-во педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации/общее кол-во педагогических и руководящих работников*100%	15	35	50	Свидетельства и удостоверения о повышении квалификации
Процент потребителей	%	Число опрошенных,	65	65	65	Результаты анкетирования

(обучающиеся, их родителей, законных представителей), удовлетворенных качеством услуги		удовлетворенных качеством услуги/общее число опрошенных*100%				потребителей
Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок/кол-во выявленных нарушений	60	60	60	Данные ОУ

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Количество обучающихся, охваченных муниципальной услугой	человек	496	496	496	Данные ОУ

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	1	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)	2

физические лица (родители (законные представители))	бесплатная
---	------------

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Полнота реализации образовательных программ дополнительного образования	%	Фактическое кол-во часов/общее кол-во часов по плану*100%	100	100	100	Количество часов в соответствии с учебным планом и календарно-тематическим планированием ОУ
Доля обучающихся, участвующих в конкурсах различного уровня (участников)	%	Кол-во участников/общее кол-во обучающихся в ОУ*100%	60	65	70	Данные ОУ
Доля обучающихся - победителей и призеров конкурсов различного уровня	%	Кол-во обучающихся-победителей и призеров конкурсов различного уровня/кол-во обучающихся в ОУ*100%	25	35	40	Наличие грамот, дипломов Данные ОУ
Процент потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством услуги	%	Число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги/общее число опрошенных*100%	81	85	85	Результаты анкетирования потребителей

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6

Количество обучающихся, охваченных муниципальной услугой	человек	110	115	120	Данные ОУ
--	---------	-----	-----	-----	-----------

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015.

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.10 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10».

Постановление Администрации Черлакского муниципального района от 15.12.2015 № 353 О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Черлакского муниципального района.

Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Омской области.

Муниципальные правовые акты Черлакского муниципального района.

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 (далее – Постановление) Порядок предоставления информации	Согласно Постановлению Согласно Приказу

	учреждения и иная информация. Родительские собрания начинаются не ранее 18 часов и продолжаются не более 2 часов	
--	--	--

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля 1	Периодичность проведения контрольных мероприятий 2
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом - графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
Контроль в форме документарной проверки отчетности	По мере поступления отчета о выполнении муниципального задания (раз в квартал)

6. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания 1	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Черлакского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Черлакского муниципального района 2	Муниципальное учреждение Черлакского муниципального района 3
при реорганизации учреждения;	- подготовка отраслевым органом правового акта о досрочном прекращении муниципального задания;	- досрочное представление муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную отраслевым органом
при ликвидации учреждения;	- подготовка отраслевым органом правового акта о досрочном прекращении муниципального задания;	- досрочное представление муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную отраслевым органом
исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;	-направление отраслевым органом муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления;	- досрочное представление муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную отраслевым органом
иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.	-направление отраслевым органом муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления; - подготовка отраслевым органом правового акта о досрочном прекращении муниципального задания;	- досрочное представление муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную отраслевым органом
Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Черлакского	Муниципальное учреждение Черлакского

	муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Черлакского муниципального района	муниципального района
--	---	-----------------------

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги				Процент исполнения	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Наименование	Единица измерения	Количественное значение				
		Утверждено	Фактически исполнено	6	7	
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)

Дата _____ Подпись _____

М.П.

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания полугодие, год (до 15 июля, до 15 января года, следующего за отчетным).

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Комитетом по образованию контрольных мероприятий (акты проверок).

Комитет по образованию в срок до 15 февраля текущего года рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Комитет по образованию имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных, которую Учреждение обязано предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации, Учреждение составляет пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию

